Stanovy spolku MAS Královédvorsko, z. s.

Článek 1
Základní ustanovení

1. Název zapsaného spolku, dle zákona č. 89/2012 Sb. § 214 a následující (který byl založen dle ustanovení zákona č. 83/1990 Sb. jako občanské sdružení), v platném znění je **MAS Královédvorsko, z. s.** (dále jen „MASKD“ nebo „spolek“).

2. Sídlem spolku je náměstí T. G. Masaryka 38, 544 17 Dvůr Králové nad Labem.

3. IČO: 01365525

4. Spolek má strukturu místní akční skupiny – MAS. To znamená, že je místním partnerstvím mezi soukromým a veřejným sektorem, které působí na vymezeném území, pro něž navrhuje a provádí Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen SCLLD). Partneři MAS zastupují veřejné a soukromé místní socioekonomické zájmy a na rozhodovací úrovni veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv.

Článek 2
Účel a cíl spolku

1. Účelem spolku je komunitně vedený místní rozvoj uskutečňovaný na základě Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) prostřednictvím místní akční skupiny. Účelem spolku je realizace jak vzájemně prospěšné činnosti, tj. ve prospěch členů, tak veřejně prospěšné činnosti ve prospěch veřejnosti na území Královédvorska obnášející rozvoj regionu Královédvorska, naplňováním společných zájmů členů spolku, koordinace spolupráce veřejného sektoru, nestátních neziskových organizací (dále jen „NNO“) a podnikatelské sféry metodou LEADER a realizace rozvojové strategie regionu.
2. Předmětem činnosti spolku je:
   - hlavní činnost – realizace společného zájmu za účelem rozvoje regionu a spolková činnost
   - vedlejší činnost – podnikání a výdělečná činnost (o rozsahu a předmětu vedlejší činnosti rozhoduje Výbor)

   Zisk z hlavní i vedlejší činnosti může být použit pouze na spolkovou činnost a na správu spolku.
3. Předmět hlavní činnosti spolku jsou činnosti, jimiž spolek realizuje účel, k němuž byl založen:
   - rozvoj spolupráce místních aktérů uvnitř oblasti,
   - naplňování principu partnerství (dlouhodobá spolupráce mezi státní správou a samosprávou, podnikatelskými subjekty, nevládními a neziskovými organizacemi a dalšími subjekty),
   - příprava podmínek pro účast v programech ČR a EU,
   - zapojení se v rozvojových programech na principu komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD, LEADER), do operačních programů ČR a mezinárodních programů spolupráce apod.
   - realizace komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) vymezeného regionu,
   - ochrana přírodních a kulturních hodnot, zvýšení ekonomické prosperity, podpora šetrného hospodaření a turistiky, zvýšení ekonomické prosperity a kvality života v tomto

území v oblastech jako jsou - školství, osvětové a vzdělávací aktivity, využití volného času, doprava, životní prostředí a krajina, sociální a zdravotní péče, udržitelný cestovní ruch, občanská vybavenost, zemědělství, bezpečnost, péče o kulturní a přírodní dědictví, využití informačních a komunikačních technologií apod.,
- vzdělávání dětí, mládeže a široké veřejnosti,
- řídit další práce, které jsou v souladu s účelem spolku a zájmy členů a zajišťovat k tomu potřebné finanční, lidské, materiální, informační a další zdroje,
- uskutečňovat další činnosti, které jsou ve vztahu k účelu vzniku spolku a přinášejí výnosy.

4. K plnění těchto cílů spolek:
   - realizuje Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD),
   - realizuje vlastní projekty,
   - podporuje a koordinuje poradenské a informační činnosti pro místní subjekty, návštěvníky a zájemce o spolupráci,
   - vydává periodické a neperiodické publikace, elektronické informační a propagační produkty a další mediální prostředky,
   - podporuje organizování besed, seminářů, konferencí apod.,
   - navazuje kontakty a spolupráci s jinými spolky a subjekty v ČR i v zahraničí,
   - spolupracuje s odborníky, veřejnoprávními a soukromými institucemi a dalšími subjekty veřejného života.

Článek 3
Členství

1. Partnerem spolku se může na základě písemné přihlášky stát každá fyzická osoba starší 18 let či právnická osoba, která souhlasí se stanovami a cíli spolku. Partneři MAS musí mít na území působnosti MAS trvalé bydliště, sídlo nebo provozovnu nebo musí prokazatelně na daném území místně působit. Partner je pouze v jedné zájmové skupině.
2. Členství ve spolku vzniká rozhodnutím Valného shromáždění MAS o přijetí partnera.
3. Členství ve spolku je nepřevoditelné.
4. Členství ve spolku zaniká:
   a) vystoupením partnera písemným oznámením adresovaným předsedovi spolku,
   b) úmrtím partnera (FO) či zánikem právní subjektivity partnera (PO),
   c) zrušením členství rozhodnutím Valného shromáždění partnerů spolku při hrubém nebo opětovném porušení stanov, nebo pokud partner jedná proti zájmům spolku či se nezúčastní alespoň 1x do roka setkání valného shromáždění
   d) neplacením členských příspěvků ani po opakovaném upozornění partnera,
   e) zrušením spolku.
5. Partner se může proti rozhodnutí Valného shromáždění spolku ve věci vyloučení nebo zrušení členství odvolat ke Kontrolní komisi do 15 dnů od doručení rozhodnutí.
6. Spolek vede seznam partnerů, který je uveřejněn na webových stránkách spolku se souhlasem všech partnerů tam uveřejněných.

Článek 4
Práva a povinnosti partnerů vůči spolku

1. Každý partner má právo:
   a) volit a být volen do všech orgánů spolku,
   b) hlasovat na jednáních orgánů a rozhodovat o činnosti spolku,
   c) účastnit se jednání orgánů spolku,
   d) vyjadřovat se k rozhodnutím orgánů spolku, obracet se na ně s návrhy, podněty, iniciativami, připomínkami, dotazy a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření,
   e) realizovat prostřednictvím akcí a aktivit spolku své zájmy a záměry, pokud jsou v souladu se zájmy a záměry spolku,
   f) být pravidelně informován o činnosti spolku, o výsledcích hospodaření a nahlížet do všech dokladů spolku,
   g) účastnit se akcí, které spolek pořádá,
   h) být začleněn v jedné ze zájmových skupin,
   i) vystoupit ze spolku.

2. Každý partner má za povinnost:
   a) vyvíjet aktivity k dosahování předmětu činnosti spolku a hájit zájmy spolku,
   b) dodržovat stanovy a případné další předpisy spolku,
   c) slaďovat své zájmy a záměry se zájmy a záměry spolku,
   d) vykonávat svěřené funkce v orgánech spolku,
   e) v rámci své působnosti realizovat, popř. zabezpečit plnění úkolů vyplývajících z usnesení orgánů spolku,
   f) nakládat s majetkem spolku podle zásad hospodaření, chránit jej a přispívat ke zvyšování jeho hodnoty,
   g) všestranně propagovat spolek,
   h) platit členské příspěvky stanoveným způsobem, ve stanovené výši a termínu.
3. Práva a povinnosti partnera mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upraveny rozhodnutím Valného shromáždění partnerů MAS.

Článek 5
Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
   a) Valné shromáždění – nejvyšší orgán
   b) Předseda spolku (statutární zástupce, dále jen předseda) – statutární orgán
   c) Výbor – rozhodovací orgán
   d) Kontrolní komise – kontrolní orgán
   e) Hodnotící komise – výběrový orgán

2. Pro účely realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje, pro programy Leader, Interreg (příp. další) zřídí Valné shromáždění další orgány podle potřeby těchto programů.

3. Svoji činnost vykonávají podle „Jednacích řádů pro činnost orgánů, výborů a komisí MASKD“.

4. Pro svoji potřebu může Výbor zřídit pracovní skupiny, jako odborné poradní orgány, jejichž členy mohou být členové i nečlenové spolku.

5. Voleným členem orgánu může být kterýkoli člen spolku, který splňuje podmínky volby, není osobou v úpadku či trestně stíhán.

6. Jeden partner může být kromě nejvyššího orgánu členem pouze jednoho povinného orgánu.

7. Je-li členem povinného orgánu fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

8. Členství v orgánu končí:
   a) uplynutím funkčního období
   b) odvoláním
   c) odstoupením z funkce písemným oznámením doručeným do kanceláře MAS. Členství ve Valném shromáždění je ukončeno okamžikem doručení písemného oznámení do kanceláře MAS, členství v ostatních povinně volených orgánech MAS nezaniká doručením písemného oznámení, trvá však do doby zvolení nového člena v tomto orgánu.
   d) úmrtím člena orgánu.

9. Člen orgánu spolku je povinen vykonávat svou funkci s nezbytnou loajalitou a s pečlivostí řádného hospodáře.

10. Člen voleného orgánu vykonává svůj mandát osobně (možnost zastupování podle § 159 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

Článek 6
Valné shromáždění členů MAS

1. Valné shromáždění členů MASKD je nejvyšším orgánem spolku.
2. Členem Valného shromáždění je každý člen spolku. Je-li partnerem MAS právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji v orgánu zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu.
3. Oprávněnost k zastupování člena na Valném shromáždění členů MASKD doloží zástupce člena – právnické osoby písemným pověřením.
4. Valné shromáždění členů MASKD svolává Výbor minimálně jednou ročně se zveřejněním o konání alespoň 14 dnů před datem konání nebo požádá-li písemně o svolání alespoň třetina členů spolku, a to do 30 dnů od doručení žádosti předsedovi.
5. Předsedající Valného shromáždění ověří, zda je Valné shromáždění usnášeníschopné, tj. zda je přítomna nadpoloviční většina všech členů a na rozhodovací úrovni nezastupuje veřejný sektor více než 49 % hlasovacích práv.

6. Valné shromáždění členů MAS je schopné se usnášet při přítomnosti nadpoloviční většiny všech členů. Není-li přítomna nadpoloviční většina všech členů, předsedající zahájí o 30 minut později náhradní Valné shromáždění, které je již usnášeníschopné v libovolném počtu členů. I při rozhodování náhradního valného shromáždění veřejný sektor nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv.

7. Řádné či náhradní Valné shromáždění se usnáší nadpoloviční většinou přítomných hlasů. Každý člen spolku má jeden hlas.
8. Při jednání se Valné shromáždění řídí vlastním „Jednacím řádem Valného shromáždění MASKD“.
9. Valné shromáždění členů MAS rozhoduje o nejdůležitějších otázkách spolku tím, že zejména:
   a) schvaluje jednací řád Valného shromáždění členů MAS a dalších vnitřních předpisů
   b) přijímá základní programové dokumenty spolku a kontroluje jejich plnění,
   c) schvaluje plán činnosti spolku na nadcházející období,
   d) schvaluje zprávu o činnosti Výboru a zprávu kontrolní komise,
   e) schvaluje výroční zprávu o činnosti a hospodaření MASKD, roční rozpočet a roční účetní uzávěrku spolku, rozhoduje o použití volných finančních prostředků,
   f) rozhoduje o přijetí či vyloučení člena,
   g) stanovuje výši, způsob a termín úhrady členských příspěvků,
   h) volí a odvolává předsedu spolku,
   i) volí ze svých členů Výbor,
   j) volí ze svých členů Kontrolní komisi,
   k) volí ze svých členů hodnotící komisi,
   l) odvolává Výbor, Kontrolní a Výběrovou komisi, popř. jejich jednotlivé členy,
   m) rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí Výboru,
   n) ze svých členů volí a odvolává členy pro povinné orgány podle potřeb programů dle článku 5. bod 2 stanov.
   o) rozhoduje o účasti spolku v jiných profesních či zájmových organizacích a volí zástupce do těchto organizací,
   p) zřizuje komise, popř. jiné pracovní a iniciativní skupiny,
   q) rozhoduje o změně stanov spolku,
   r) rozhoduje o nákupu, využití a prodeji majetku v hodnotě nad 50 000,- Kč.
   s) rozhoduje o zrušení spolku a určí jeho likvidátora, rozhoduje o majetkovém vypořádání v případě zrušení Sdružení,
   t) rozhoduje o fúzi či změně územní působnosti MASKD
   u) rozhoduje o vytvoření zájmových skupin, které schvaluje každoročně ve výroční zprávě MAS

10. Zodpovídá za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD v územní působnosti MASKD.

11. Zřizuje povinné orgány podle potřeb programů EU a určuje počet členů povinných orgánů, jejich působnosti a pravomoci, způsob jejich volby a odvolávání a způsob jednání.

12. Schvaluje SCLLD

13. Z jednání Valného shromáždění členů MAS je pořizován zápis, který kromě data, místa konání a listiny přítomných, musí obsahovat údaje o schváleném programu, přijatých rozhodnutích s uvedením výsledku hlasování k jednotlivým bodům programu a námitkách účastníků. Zápis z Valného shromáždění se povinně zveřejňují, a to do 14 dnů od jeho konání.

14. Valná hromada může rozhodovat i mimo zasedání elektronicky, hlasováním „per rollam“ nebo online hlasováním v případě online jednání. Hlasování formou per rollam: Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zašle předseda či manažer spolku členům nejvyššího orgánu. Rozhodnutí

je přijato dnem, kdy je odesílateli doručeno ve stanovené lhůtě pro hlasování souhlasné stanovisko posledního člena a zároveň je dosaženo nadpoloviční většiny všech členů nejvyššího orgánu. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv. Rozhodnutí přijaté „per rollam“ podepisuje předseda či manažer spolku a bude rozesláno členům nejvyššího orgánu. Hlasování formou online: Návrh věci k rozhodnutí online zašle předseda či manažer spolku členům nejvyššího orgánu před online jednáním. Na samotném online jednání, které je nahráváno, je pak hlasování provedeno po výzvě k hlasování, a to tak, že jednotliví členové nejvyššího orgánu využijí chat, kde každý hlasující uvede nejprve své celé jméno a to, zda s návrhem souhlasí, nesouhlasí, či se zdržel hlasování. Rozhodnutí je přijato po vyjádření posledního přítomného hlasujícího a zároveň pokud je dosaženo nadpoloviční většiny všech aktuálně přítomných. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje ani v tomto případě více než 49% hlasovacích práv. Výsledek hlasování je sdělen přímo na online jednání a je součástí zápisu z online jednání, které podepisuje předseda či manažer spolku a je rozesláno po skončení online jednání všem členům e-mailem.

15. Každý člen má právo se zúčastnit jednání nejvyššího orgánu, kdy se stanoví podmínka, že veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nesmí mít více než 49% hlasovacích práv. Tato podmínka se zjišťuje při každém zasedání nejvyššího orgánů a v případě, že není účastníky konkrétního zasedání naplněna, provádí se přepočet hlasů.

Článek 7
Výbor spolku

1. Výbor je volen Valným shromážděním členů MAS a je rozhodovacím orgánem spolku, který řídí činnost spolku v období mezi konáním Valných shromáždění členů a odpovídá Valnému shromáždění členů za plnění cílů spolku.
2. Výbor má nejméně 3 a nejvíce 7 členů, kteří jsou voleni Valným shromážděním na 2 roky. Člen Výboru může být volen opakovaně. Při složení členů orgánu je nutno, aby veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavovali více než 49 % hlasovacích práv. Při rozhodování pak platí, že veřejný sektor nesmí mít více než 49% hlasovacích práv.
3. Do působnosti Výboru zejména patří:
   a) podávání informací o činnosti spolku členům a veřejnosti,
   b) zajištění vedení účetnictví, evidence a archivace veškerých písemností spolku,
   c) svolávání Valného shromáždění členů MAS (minimálně jednou ročně), věcné, organizační a administrativní zajištění jeho průběhu,
   d) sestavování návrhu rozpočtu a návrhu roční účetní uzávěrky spolku,
   e) zpracovávání zpráv o činnosti Výboru a spolku,
   f) zřizování komisí, pracovních a jiných iniciativních skupin,
   g) plnění usnesení Valného shromáždění,
   h) rozhodování o nákupu, využití a prodeji majetku v hodnotě do 50 000,- Kč,
   i) schvalování výzvy k podávání žádostí o dotaci,
   j) vybírání projektů k realizaci a stanovuje výši alokace na základě návrhu hodnotící komise,
   k) v případě náhradních projektů může Výbor rozhodnout o navýšení alokace výzvy do výše celkových způsobilých výdajů na opatření strategie CLLD,
   l) schvaluje způsob hodnocení, výběrová kritéria a výběr projektů,

m) schvaluje kontrolní listy k výzvám IROP
n) schvalování uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s ředitelem kanceláře MAS
o) koordinace činností při realizaci SCLLD
p) sledování a vyhodnocování realizace rozvojové strategie spolku, jednotlivých projektů a aktivit spolku,

4. Výbor je usnášeníschopný při účasti nadpoloviční většiny členů Výboru.
5. Výbor se usnáší nadpoloviční většinou přítomných hlasů. Každý člen Výboru má jeden hlas. Při rozhodování je hlasovací právo členů rozhodovacího orgánu rovné. V případě nerozhodného hlasování rozhoduje hlas předsedy.
6. Předsedou Výboru je Valnou hromadou zvolený předseda spolku.
7. Jednání Výboru svolává a řídí předseda podle potřeby, minimálně však čtyřikrát ročně.
8. Členové Výboru mohou být rozhodnutím předsedy zplnomocněni k zastupování spolku v dílčích záležitostech realizace jednotlivých projektů či dílčích úkolů spolku.
9. Mandát člena Výboru zaniká odstoupením člena nebo odvoláním Valnou hromadou členů MAS.
10. Z jednání Výboru je pořizován zápis, který kromě data, místa konání a listiny přítomných musí obsahovat údaje o skutečném programu, přijatých rozhodnutích s uvedením výsledku hlasování k jednotlivým bodům programu a námitkách členů Výboru popř. dalších účastníků jednání. Zápis je povinně veřejný.
11. Proti rozhodnutí Výboru může podat odvolání člen spolku nebo skupina členů spolku, kteří mají společně alespoň jednu desetinu všech hlasů Valného shromáždění.
12. Výbor může rozhodovat hlasováním „per-rollam nebo online hlasováním v případě online jednání. Hlasování formou per rollam: Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zašle předseda či manažer spolku členům Výboru. Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesilateli doručeno ve stanovené lhůtě pro hlasování souhlasné stanovisko posledního člena a zároveň je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů výboru. Rozhodnutí přijaté “per rollam” podepisuje předseda a bude rozesláno členům Výboru Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv. Rozhodnutí přijaté „per rollam“ podepisuje předseda či manažer spolku a bude rozesláno členům Výboru. Hlasování formou online: Návrh věci k rozhodnutí online zašle předseda či manažer spolku členům Výboru před online jednáním. Na samotném online jednání, které je nahráváno, je pak hlasování provedeno po výzvě k hlasování, a to tak, že jednotliví členové Výboru využijí chat, kde každý hlasující uvede nejprve své celé jméno a to, zda s návrhem souhlasí, nesouhlasí, či se zdržel hlasování. Rozhodnutí je přijato po vyjádření posledního přítomného hlasujícího a zároveň pokud je dosaženo nadpoloviční většiny všech aktuálně přítomných. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje ani v tomto případě více než 49% hlasovacích práv. Výsledek hlasování je sdělen přímo na online jednání a je součástí zápisu z online jednání, které podepisuje předseda či manažer spolku a je rozesláno po skončení online jednání všem členům e-mailem.

Článek 8
Určení statutárního orgánu tj. předsedy spolku

1. Předsedou může být volena fyzická a právnická osoba, která je bezúhonná a schvaluje jej Valné shromáždění.

2. Funkční období je dvouleté a může být volen opakovaně.

3. Předseda spolku řídí a organizuje činnost spolku mezi zasedáními Valného shromáždění a schůzemi Výboru.

4. Předseda je statutárním orgánem spolku. Ze své činnosti je odpovědný Valnému shromáždění. Zastupuje spolek navenek a jedná jeho jménem. Ve vztahu k zaměstnancům předseda vykonává funkci vedoucího organizace. Jde-li o písemný úkon, musí být podepsán předsedou nebo jím zplnomocněný ředitel kanceláře MAS. Zplnomocněn předsedou k podpisu může být také pověřený člen Výboru spolku.

Článek 9
Kontrolní komise

1. Členové Kontrolní komise jsou voleni Valným shromážděním z členů spolku. Kontrolní komise je kontrolním orgánem spolku. Při složení členů orgánu je nutno, aby veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavovali více než 49 % hlasovacích práv. Při rozhodování pak platí, že veřejný sektor nesmí mít více než 49% hlasovacích práv.
2. Má nejméně tři členy, ze kterých volí předsedu kontrolní komise. Předseda kontrolní komise v součinnosti s ředitelem kanceláře MAS svolává zasedání kontrolního orgánu, které pak předseda řídí.
3. Funkční období člena Kontrolní komise je dvouleté a může být volen opakovaně.
4. Schází se dle potřeby nejméně 2 krát ročně a je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny členů. Usnesení přijímá nadpoloviční většinou přítomných členů komise. Každý člen komise má jeden hlas. Při rozhodování je hlasovací právo členů kontrolního orgánu rovné.
5. Kontrolní komise má právo nahlížet do všech písemností spolku, účetních knih a jiných dokladů týkajících se činnosti MAS a kontrolovat tam obsažené údaje.
6. Kontrolní komise má právo účastnit se jednání zástupců spolku se třetími osobami. Za svou činnost odpovídá Valnému shromáždění členů MAS.
7. Člen kontrolní komise nesmí být členem Výboru ani zaměstnancem spolku.
8. Do působnosti kontrolní komise patří:
   a) sledování a kontrola veškeré činnosti spolku, zejména s důrazem na hospodaření, účelné vynakládání prostředků a ochrany majetku ve vlastnictví spolku,
   b) předkládání zpráv o kontrole Valnému shromáždění členů MAS, a to minimálně jedenkrát ročně,
   c) projednávání stížností a odvolání členů,
   d) dohlížení na to, že MASKD vyvíjí činnost v souladu se stanovami, zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD,
   e) projednávání výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku,
   f) kontroly projektů v období udržitelnosti,
   g) kontrola metodiky způsobu výběru projektů a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru,
   h) zodpovědnost za monitoring a hodnocení SCLLD
   i) zpracování evaluačního plánu SCLLD, jež předkládá ke schválení rozhodovacímu orgánu, a dohled na jeho plnění

9. Kontrolní komise dále působí v těchto oblastech:
   a) rozhodování ve sporných záležitostech spolkové samosprávy,

b) rozhodování sporů mezi členem a spolkem o placení příspěvků,
c) přezkoumávání rozhodnutí o vyloučení člena nebo o zrušení členství,
d) projednává stížnosti členů na osoby v orgánech spolku.

10. Při nesouhlasu stěžovatele s rozhodnutím komise rozhoduje soud.

11. Kontrolní komise má právo svolávat mimořádné jednání Valného shromáždění a rozhodovacího orgánu, jestliže to vyžadují zájmy MASKD (při zjištění porušování stanov, vnitřních předpisů spolku, standardů MAS a SCLLD).

12. Každý člen Výboru či zaměstnanec MASKD je povinen poskytnout Kontrolní komisi veškerou součinnost k její činnosti.

13. Předseda kontrolní komise má právo účastnit se zasedání Výboru s hlasem poradním.

14. Kontrolní komise může rozhodovat hlasováním „per-rollam nebo online hlasováním v případě online jednání. Hlasování formou per rollam: Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zašle předseda či manažer spolku členům kontrolní komise. Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesilateli doručeno ve stanovené lhůtě pro hlasování souhlasné stanovisko posledního člena a zároveň je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů kontrolní komise. Rozhodnutí přijaté “per rollam” podepisuje předseda a bude rozesláno členům kontrolní komise. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv. Rozhodnutí přijaté „per rollam“ podepisuje předseda či manažer spolku a bude rozesláno členům kontrolní komise. Hlasování formou online: Návrh věci k rozhodnutí online zašle předseda či manažer spolku členům kontrolní komise před online jednáním. Na samotném online jednání, které je nahráváno, je pak hlasování provedeno po výzvě k hlasování, a to tak, že jednotliví členové kontrolní komise využijí chat, kde každý hlasující uvede nejprve své celé jméno a to, zda s návrhem souhlasí, nesouhlasí, či se zdržel hlasování. Rozhodnutí je přijato po vyjádření posledního přítomného hlasujícího a zároveň pokud je dosaženo nadpoloviční většiny všech aktuálně přítomných. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje ani v tomto případě více než 49% hlasovacích práv. Výsledek hlasování je sdělen přímo na online jednání a je součástí zápisu z online jednání, které podepisuje předseda či manažer spolku a je rozesláno po skončení online jednání všem členům e-mailem.

Článek 10
Hodnotící komise

1. Hodnotící komise je výběrovým orgánem. Při složení členů orgánu je nutno, aby veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavovali více než 49 % hlasovacích práv. Při rozhodování pak platí, že veřejný sektor nesmí mít více než 49% hlasovacích práv. Členem hodnotící komise může být také zástupce jednotlivých subjektů, které na území MAS prokazatelně působí. Každý člen v hodnotící komisi má jeden rozhodující hlas. Při rozhodování je hlasovací právo členů výběrového orgánu rovné.

2. Má nejméně 5 členů, ze kterých si volí svého předsedu hodnotící komise. Předseda hodnotící komise svolává v součinnosti s ředitelem kanceláře MAS zasedání komise, které pak předseda řídí.

3. Do působnosti hodnotící komise patří zejména:

a) Třídí, hodnotí a vybírá projekty předložené žadateli na základě objektivních kritérií a navrhuje jejich pořadí podle přínosu těchto operací k plnění záměrů a cílů SCLLD.
b) Předkládá výběr projektů ke schválení výboru.
c) Provádí další související činnost.
d) Dobu mandátu členů určuje Valné shromáždění MAS na dobu max. jednoho roku, opakované zvolení je možné.
e) Je-li partnerem MAS právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji v orgánu zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu.

4. Hodnotící komise může rozhodovat hlasováním „per-rollam nebo online hlasováním v případě online jednání. Hlasování formou per rollam: Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zašle předseda či manažer spolku členům hodnotící komise. Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesilateli doručeno ve stanovené lhůtě pro hlasování souhlasné stanovisko posledního člena a zároveň je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů hodnotící komise. Rozhodnutí přijaté “per rollam” podepisuje předseda a bude rozesláno členům hodnotící komise. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv. Rozhodnutí přijaté „per rollam“ podepisuje předseda či manažer spolku a bude rozesláno členům hodnotící komise. Hlasování formou online: Návrh věci k rozhodnutí online zašle předseda či manažer spolku členům hodnotící komise před online jednáním. Na samotném online jednání, které je nahráváno, je pak hlasování provedeno po výzvě k hlasování, a to tak, že jednotliví členové hodnotící komise využijí chat, kde každý hlasující uvede nejprve své celé jméno a to, zda s návrhem souhlasí, nesouhlasí, či se zdržel hlasování. Rozhodnutí je přijato po vyjádření posledního přítomného hlasujícího a zároveň pokud je dosaženo nadpoloviční většiny všech aktuálně přítomných. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje ani v tomto případě více než 49% hlasovacích práv. Výsledek hlasování je sdělen přímo na online jednání a je součástí zápisu z online jednání, které podepisuje předseda či manažer spolku a je rozesláno po skončení online jednání všem členům e-mailem.

Článek 11
Ředitel kanceláře MAS

1. Ředitel kanceláře MAS je vůči spolku v pracovně právním vztahu. Ředitel kanceláře MAS má k dispozici kancelář a další zaměstnance.
2. Náplní ředitele kanceláře MAS je veškerá činnost spojená s organizací spolku a naplňování jeho účelu.

   Náplní ředitele kanceláře MAS je zejména:
   - Odpovídá za vnitřní chod spolku podle pokynů Výboru MAS
   - Odpovídá za administrativní, projektovou a dokumentární agendu spolku
   - Řídí kancelář MAS
   - Dohlíží na řádné hospodaření spolku a účetní agendu v souladu s právními předpisy a vnitřními směrnicemi
   - Zajišťuje vzájemnou informovanost mezi jednotlivými orgány spolku
   - Příprava podkladů pro jednání jednotlivých orgánů spolku,
   - Odpovídá za „public relations“ a za pracovní kontakty se sdělovacími prostředky

Článek 12
Jednání za spolek

1. Za spolek jedná a podepisuje předseda nebo jím zplnomocněný ředitel kanceláře MAS. Zplnomocněn předsedou k podpisu může být také pověřený člen Výboru spolku. Plná moc bude obsahovat náplň a časové omezení.

Článek 13
Zásady hospodaření

1. Spolek hospodaří se svým movitým i nemovitým majetkem podle platných právních předpisů a zásad hospodaření a podle ročního rozpočtu schváleného Valným shromážděním členů.
2. Majetek spolku tvoří dotace, granty, příspěvky z veřejných rozpočtů, dary a příspěvky fyzických a právnických osob, členské příspěvky, odkazy, výnosy z majetku a příjmy z vedlejších činností při naplňování cílů spolku.
3. Členové nevkládají do spolku žádný majetek.
4. Spravovat finanční prostředky a manipulovat s nimi je oprávněn předseda a jím jmenovitě písemně pověřené osoby podle zásad hospodaření.
5. K bezhotovostnímu platebnímu styku může spolek zřizovat účty u peněžních ústavů s podpisovým právem předsedy, popř. i dalších členů Výboru. Příkazy k finančním operacím podepisují vždy dvě k tomu oprávněné osoby. Za registraci podpisových práv a jejich případné změny odpovídá předseda.
6. Spolek je samostatnou právnickou osobou, která odpovídá veškerým svým majetkem za nesplnění povinností vůči třetím osobám.
7. Spolek vede příjmy a výdaje související se realizací SCLLD v účetnictví odděleně pod zvláštními účelovými znaky, tak aby byly vždy zpětně dohledatelné a samostatně kontrolovatelné.

Článek 14
Zrušení spolku

1. Spolek je zrušen na základě rozhodnutí registračního orgánu nebo na základě rozhodnutí Valného shromáždění členů – nejméně dvoutřetinovou většinou hlasů, a to dnem uvedeným v rozhodnutí.
2. Ke zrušení spolku může také dojít rozhodnutím soudu, pakliže porušuje svojí činností zákony ČR nebo na návrh osoby, která má na tom oprávněný zájem.
3. Při zrušení spolku s likvidací jmenuje Valné shromáždění členů likvidátora, který zabezpečí majetkové a právní vyrovnání všech závazků a pohledávek. Spolek vytvoří nezbytné podmínky pro činnost likvidátora. Náklady na činnost likvidátora jdou k tíži spolku.
4. V případě likvidačního přebytku po uspokojení všech závazků bude přebytek na základě usnesení Valného shromáždění členů převeden na organizace s obdobným předmětem činnosti.
5. Likvidátorem může být statutární orgán nebo kterýkoliv člen spolku.

6. Při zrušení spolku s likvidací sestaví likvidátor soupis jmění a zpřístupní jej všem členům na webových stránkách spolku a v sídle spolku.

7. Likvidátor zpeněží likvidační podstatu pouze do výše dluhů spolku.

8. Likvidační zůstatek bude použit k veřejně prospěšným účelům.

9. Zbylé prostředky z veřejných rozpočtů likviduje dle rozhodnutí příslušného orgánu.

Článek 15
Zánik spolku

1. Spolek zaniká dnem uvedeným v rozhodnutí Valného shromáždění členů. Tato skutečnost bude oznámena příslušnému orgánu nejdéle do patnácti dnů od zániku spolku.

Článek 16
Závěrečná ustanovení

1. Základní dokumenty, na které stanovy odkazují, mají stejnou právní závaznost jako tyto stanovy.
2. Stanovy jsou platné a účinné po schválení Valným shromážděním a po registraci Rejstříkovým soudem ČR.
3. Tyto stanovy byly přijaty Valným shromážděním spolku dne 22. 12. 2020

Podpis statutárního zástupce:

Mgr. Alexandra Jiřičková
Digitální podpis:
06.01.2021 12:36
……

Mgr. Alexandra Jiřičková

předsedkyně spolku